

第1号様式(その3)(第2条関係)

新潟県民会館会議室使用申込書	受付	年	月	日
	第			号
	承認	年	月	日
	交付	年	月	日

使用日時	年 月 日 (曜)	時 分 時 分	施設使用料内訳			
			回数	施設使用時間	施設使用料	
	年 月 日 (曜)	時 分	区分			
会議等の名称	※下記に利用目的をご記入ください		談話室A		円	
			談話室B		円	
			第1会議室		円	
			第2会議室		円	
			第3会議室		円	
			第4会議室		円	
使用施設	第 会議室		計		円	
使用条件その他	大・小ホールの催物によりまして、お部屋内に音がもれる場合がございます。 ※申込書ご提出後に、取消・変更をされる場合でも、使用料はお支払いいただきます。		連絡先			
				(電話)	(FAX)	
※ 使用料	施設	円	附属設備	円	合計	円

注 ※印欄は、記入の必要はありません。

上記のとおり使用したいので申し込みます。

なお、使用に際しては、新潟県民会館条例及びこれに基づく規則に従います。

年 月 日	主催者(申込者)
新潟県知事 様 (新潟県民会館指定管理者 新潟県民会館長 様)	住所 〒
	氏名
	(電話)