

令和5年度新潟市芸術文化振興財団 嘱託職員採用試験案内

令和5年4月10日採用予定の新潟市芸術文化振興財団嘱託職員採用試験を次のとおり実施します。

受付期間	令和5年3月1日(水)から 3月18日(土)まで 受付時間は、午前9時00分から午後5時00分まで なお、郵送の場合は3月18日(土)必着
------	---

※受付場所は、新潟県民会館です。(下記3(2)を参照してください。)

1 職種・採用予定数

職種	業務内容	採用予定数
嘱託職員	新潟県民会館フロアスタッフ	1名

2 受験資格

(1)学校教育法による高等学校を卒業している方。年齢不問。

※ただし、次の各項のいずれかに該当する方は受験できません。

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの者。

イ 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者。

(2) パソコンのWord、Excelで文書や表が作成できる方

3 受験手続

(1) 申込方法

次の書類①②を(2)へ提出してください。(持参又は郵送)

① 所定の受験申込書

- ・必要事項を記入し、3か月以内に撮影した写真を貼付してください。
- ・Eメールアドレスは、当方から送るメールを受信できるアドレスを記載してください。

※メールの受信設定を忘れずをお願いします。(当方メールアドレス: niigata-kenminkaikan.jp)

② 所定の面接カード

氏名、応募動機、ご自身の長所・短所を記載

(2) 申込・問合せ先

〒951-8132 新潟市中央区一番堀通町3番地13
新潟県民会館 総務係（嘱託職員採用担当）
TEL (025) 228-4481

(注) 申込書類が不備の場合は受験できません。また、申込書類はお返ししません。

4 試験方法

① 第一次試験 書類選考

② 第一次試験結果通知 合否にかかわらず受験者全員に3月23日(木)までにEメールで通知します。

③ 第二次試験 *試験時間等の詳細は、第一次試験合格者にEメールで通知します。

(ア) 試験日 令和5年3月27日(月)

(イ) 会場 新潟県民会館

(ウ) 試験方法 面接

④ 第二次試験選考結果 合否にかかわらず受験者全員に面接から5日以内にEメールで通知します。

当日持参するものではありません。

5 採用予定年月日 令和5年4月10日(月)

6 雇用期間／業務内容／勤務条件

(1) 雇用期間(予定) 令和5年4月10日から令和6年3月31日まで。

更新の場合あり。(条件付き)

勤務の状況(能力、態度)、従事する業務の状況(業務量、内容)

最長5年(ただし、65歳以降の更新は原則ありません。)

(2) 業務内容 施設予約・受付／承認書作成・交付

窓口・電話応対／チケット販売など

- (3) 勤務場所 新潟県民会館 (新潟市中央区一番堀通町3番地13)
- (4) 勤務形態 日曜日を起算日とする4週8休制のローテーション勤務(土・日・祝日の勤務含む)
平均週38時間45分(勤務時間帯の変則あり)
① 午前8時30分～午後5時15分(通常勤務)
② 午前7時45分～午後10時00分の間の7時間45分
*催物により午後10時を超える場合があります。(時間外勤務手当の支給あり)
- (5) 給与等 当財団規程により支給 月額 179,578円
時間外勤務手当、通勤手当、賞与あり
有給休暇ほか各種休暇制度等、各種社会保険の適用があります。
- (6) その他 制服貸与

7 個人情報の取り扱い

受験に際して取得した個人情報は、採用事務以外には使用しません。また、提出した書類は返却しません。

8 試験会場までの交通機関 ※所要時間は目安です。

【JR新潟駅から】 萬代橋ライン(BRT)青山方面行「市役所前」下車 徒歩5分

新潟駅万代口より所要時間15～20分

【自家用車】 白山公園駐車場および新潟市陸上競技場

入庫/午前8時～午後11時(出庫は24時間可能) 駐車料金/30分100円

※専用の駐車場はありません。駐車スペースに限りがありますのでなるべく公共交通機関をご利用ください。

令和5年度(公財)新潟市芸術文化振興財団 嘱託職員採用試験 受験申込書

フリガナ 氏 名	印	性 別 (○印)	男・女	受験 番号	※この欄は記入しないこと
生年月日	年 月 日生 (R5.4.10時点 満 歳)			令和 年 月撮影	
現住所	〒 TEL () -			写 真 (縦4cm×横3.5cm) 注：3ヵ月以内に撮影 したもの 写真の裏面に氏名 を記入すること	
連絡先	[現住所と違う場合に記入してください。] 〒 TEL () -				
Eメール アドレス	当方から送るメールを受信できるEメールアドレスを記載(当方メールアドレス@niigata-kenminkaikan.jp)				
学 歴	学 校 名	学 部 学 科		在学期間	区 分
最終学歴				年 月 ～ 年 月	卒業・卒業見込 (○印)
その前の 学歴				年 月 ～ 年 月	卒業
職 歴	勤 務 先	在 職 期 間		勤 務 内 容	
最終職歴		年 月～ 年 月			
その前 (注1)		年 月～ 年 月			
		年 月～ 年 月			
		年 月～ 年 月			
検定資格 免 許	名 称	取得年月日	名 称	取得年月日	
募集を知った場所	<input type="checkbox"/> ハローワーク <input type="checkbox"/> 県民会館ホームページ <input type="checkbox"/> その他 ()				

注1 職歴欄が不足する場合は、別紙(様式適宜)で添付してください。(任意)

注2 ご提出いただいた個人情報は、この度の採用試験のみに使用するもので、本人の承諾のない限り第三者に提供いたしません。

面 接 カ ー ド

令和5年度 新潟市芸術文化振興財団 嘱託職員採用試験

氏名 _____

下記の質問について、お答えください。

① 今回応募した動機は何ですか。

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

② あなたの長所は何ですか。

.....

.....

.....

.....

.....

③ あなたの短所は何ですか。

.....

.....

.....